

Décision DL2017-14 portant délégation de signature

LE DIRECTEUR DE L'INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUÉES DE ROUEN

- Vu le code de l'éducation, notamment en ses articles L.712-2, L.715-3, R.715-5 et R.719-79,  
Vu les statuts de l'institut national des sciences appliquées de Rouen,  
Vu l'arrêté du 27 octobre 2016 portant nomination de M. Mourad Abdelkrim Boukhalfa à la direction de l'institut national des sciences appliquées de Rouen,

DECIDE

**Article 1<sup>er</sup> – Objet**

Délégation est donnée à **Mme Pascale LAINE-MONTELS, administratrice de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche, directrice générale des services**, à l'effet de signer au nom du directeur de l'institut national des sciences appliquées de Rouen les actes relevant de ses attributions, soit tout document, lettre, attestation et certificat administratif justifiant de l'activité du service placé sous son autorité, ainsi que les actes constituant des droits ou engagements désignés explicitement aux articles ci-après, et dans la limite d'autorisation d'engagement décrite à l'article 2.

**Article 2 – Autorisation d'engagement**

Dans la limite de ses attributions, sous l'autorité du responsable de l'unité budgétaire, le délégataire désigné à l'article 1 est autorisé à engager, dans la limite des crédits disponibles, au sein des unités budgétaires, centres de responsabilités, et, au besoin, lignes budgétaires, indiqués, les montants suivants :

Montant (€ - euros) (Hors taxe)	Sur l'unité budgétaire	Sur le centre de responsabilité
sans limitation	TOUTES	TOUS

**Article 3 - Actes relatifs au fonctionnement hors mission**

**3.1 Actes financiers**

- Engagements et bons de commande,
- Attestation de service fait pour tout montant,
- Facturation des prestations internes ou externes,
- Ordre de recette,
- Etat de liquidation,
- Etat d'inventaire,

**3.2 Actes et conventions liées aux ressources humaines**

- Contrat de travail, contrat de vacation,
- Convention de mise à disposition de personnels, y compris délégation d'enseignant-chercheur,
- Autorisation de cumul d'activité,
- Convention de stage d'étudiant extérieur (entrant),

**3.3 Actes et conventions liées aux locaux et aux biens**

- Hors résidences : Convention d'utilisation ou de location des locaux, autorisation d'occupation temporaire,
- Résidences: Convention bailleur-locataire, convention de sous-location, convention de service, convention d'utilisation des locaux, autorisation d'occupation temporaire,
- Autorisation et convention de prêt de biens,
- Résidences : Convention de sous-location, attestation d'hébergement

### **3.4 Actes liés aux élections au conseil de département**

- décision suite à recours contre les opérations électorales des conseils de département

### **Article 4 - Actes relatifs à la gestion des personnels**

#### **4.1 Ordre de mission**

- Ordre de mission ponctuel avec ou sans remboursement sur le territoire français métropolitain,
- Autorisation d'utilisation du véhicule personnel,
- Autorisation d'invitation de personnes extérieures,
- Ordre de mission à l'étranger ou en outre-mer.

#### **4.2 Congés**

- Congés annuels,
- ARTT,
- Heures supplémentaires et congés compensateurs,
- Autorisations d'absence réglementaires,
- Congés de présence parentale,
- Octroi des congés des stagiaires (congés annuels, congés d'accompagnement d'une personne en fin de vie, congés pour maternité, adoption ou paternité) et réintégration après congés,
- Décisions de congés de maladie ordinaire, congés de longue maladie, congés de longue durée pour maladie, placements thérapeutiques,
- Conversion thématique et des congés parentaux.

#### **4.3 Situation & carrière**

- Déclarations d'accident du travail,
- Attestations d'emploi,
- Etablissement de la liste des candidats autorisés à participer aux concours de recrutement,
- Demandes d'immatriculation en sécurité sociale des travailleurs,
- Ouverture du droit à la prise en charge de frais de changement de résidence.

### **Article 5 – Actes relatif à la commande publique**

- Rapport de présentation,
- Lettre portant décision d'attribution ou de rejet,
- Lettre de procédure n'emportant pas d'effet juridique quant à la décision d'attribution,

### **Article 6 – Etats liquidatifs de paiement**

Sans limite de montant :

- Etats liquidatifs de la paye
- Etat liquidatif du paiement des allocations de retour à l'emploi

### **Article 7 – Empêchement**

- Néant

### **Article 8 - Publicité - Durée**

La présente décision est soumise à publicité. Elle sera affichée de manière permanente sur le site internet de l'institut national des sciences appliquées de Rouen.

Elle prend effet à compter du **10 juillet 2017**.

Elle prend fin au plus tard à la fin du mandat du délégué ou du déléguataire et à la fin de la fonction du délégué ou du déléguataire.

Elle abroge la précédente délégation n°2016-37 consentie à Mme Pascale LAINE-MONTELS.



**Article 9 - Exécution**

La directrice générale des services et l'agent comptable de l'institut national des sciences appliquées de Rouen sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application de la présente décision.

A Saint Etienne du Rouvray, le 10 juillet 2017

Le directeur,



Mourad Abdelkrim BOUKHALFA