

Chargé-e des affaires juridiques

Corps : Ingénieur d'étude
Branche d'activité professionnelle : BAP J – Gestion et pilotage
Famille professionnelle : Affaires juridiques
Emploi-type : Chargé-e des affaires juridiques – J2F53
Nombre de poste ouvert : 1
Nature : Concours interne
Localisation du poste : INSA ROUEN Normandie

Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur internet : https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/fiche_emploi_type_referens_iii_itrf/?refine.referens_id=J2F53#top

<p>Mission principale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Interpréter et veiller à l'application des textes législatifs et réglementaires concernant l'établissement - Piloter l'ensemble des processus électoraux (instances, conseils centraux , élections professionnelles etc....) - Rédige des actes juridiques - Participe à l'élaboration des conventions et des contrats avec les partenaires extérieurs - Veille à la régularité des actes et du fonctionnement des instances de l'établissement - Décliner la politique achat de l'établissement - Piloter la planification des procédures de marchés - Élaborer des éléments clés du dossier de consultation en concertation avec la direction concernée - Pilotage de la consultation dans ses aspects techniques et administratifs - Pilotage du processus des sections disciplinaire
<p>Autres missions</p>	
<p>Compétences requises</p>	<p>Savoirs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître l'organisation et le fonctionnement de l'enseignement supérieur - Droit français - Connaissance de la législation afférente à l'enseignement supérieur - Analyse et rédaction juridique - Droit des marchés publics <p>Savoir Faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anticiper les risques contentieux - Communiquer - Mettre en œuvre des procédures - Rédiger - Savoir représenter l'établissement - Accompagner le changement - Animer une équipe <p>Savoir être :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rigueur - Réactivité - Fiabilité - Ecoute - Sens de l'organisation
<p>Place du poste dans l'organisation</p>	<p>Poste placé au sein de la direction générale des services sous l'autorité de la directrice générale des services</p> <p>Cette direction compte à ce jour 1,5 agents y compris le responsable du service juridique</p>
<p>Contraintes liées au poste</p>	